**ПЕРАЛІК**

**АДМІНІСТРАЦЫЙНЫХ ПРАЦЭДУР, ЯКІЯ АЖЫЦЦЯЎЛЯЮЦЦА БУХГАЛТЭРЫЯЙ РБУПП "ФАБРЫКА МАСТАЦКІХ ВЫРАБАЎ" ПА ЗАЯВАХ ГРАМАДЗЯН У АДПАВЕДНАСЦІ З УКАЗАМ ПРЭЗІДЭНТА РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ АД 26.04.2010 №200**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Найменне адміністрацыйнай працэдуры | Дакументы і (або) звесткі, якія прадстаўляюцца грамадзянінам для ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры\* | Максімальны тэрмін ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры | Тэрмін дзеяння даведкі, іншага дакумента (рашэння), якія выдаюцца (прымаюцца) пры ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 2.4. Выдача даведкі аб памеры заработнай платы (грашовага забеспячэння) | – | 5 дзён з дня звароту | бессрочно |
| 2.5. Прызначэнне дапамогі па цяжарнасці і родах | пашпарт ці іншы дакумент, які сведчыць асобу лісток непрацаздольнасці | 10 дзён з дня звароту | на тэрмін, пазначаны ў лістку непрацаздольнасці |
| 2.6. Прызначэнне дапамогі ў сувязі з нараджэннем дзіцяці | заяву пашпарт ці іншы дакумент, які сведчыць асобу даведка аб нараджэнні дзіцяці – у выпадку, калі дзіця нарадзілася ў Рэспубліцы Беларусь пасведчанне аб нараджэнні дзіцяці – у выпадку, калі дзіця нарадзілася за межамі Рэспублікі Беларусь пасведчання аб нараджэнні, смерці дзяцей, у тым ліку старэйшыя за 18 гадоў (прадстаўляюцца на ўсіх дзяцей) копія рашэння суда аб усынаўленні (удачарэнні) (далей – Усынаўленне) – для сем'яў, якія ўсынавілі (удачарылі) (далей – усынавілі) дзяцей выпіскі (копіі) з працоўных кніжак бацькоў (усынавіцеляў (удачарыцеляў) (далей – усынавіцелі), апекуноў) ці іншыя дакументы, якія пацвярджаюць іх занятасць – - у выпадку неабходнасці вызначэння месца прызначэння дапамогі копія рашэння суда аб скасаванні шлюбу альбо пасведчанне аб скасаванні шлюбу ці іншы дакумент, які пацвярджае катэгорыю няпоўнай сям'і, - для няпоўных сем'яў | 10 дзён з дня падачы заявы, а ў выпадку запыту дакументаў і (або) звестак ад іншых дзяржаўных органаў, іншых арганізацый - 1 месяц | адначасна |
| 2.8. Прызначэнне дапамогі жанчынам, якія ўсталі на ўлік у дзяржаўных арганізацыях аховы здароўя да 12-тыднёвага тэрміну цяжарнасці | заяву пашпарт ці іншы дакумент, які сведчыць асобу заключэнне ўрачэбна-кансультацыйнай камісіі выпіскі (копіі) з працоўных кніжак заяўніка і жонка заяўніка ці іншыя дакументы, якія пацвярджаюць іх занятасць, - у выпадку неабходнасці вызначэння месца прызначэння дапамогі копія рашэння суда аб скасаванні шлюбу альбо пасведчанне аб скасаванні шлюбу ці іншы дакумент – які пацвярджае катэгорыю няпоўнай сям'і, - для няпоўных сем'яў | 10 дзён з дня падачы заявы, а ў выпадку запыту дакументаў і (або) звестак ад іншых дзяржаўных органаў, іншых арганізацый - 1 месяц | адначасна |
| 2.9. Прызначэнне дапамогі па доглядзе дзіцяці ва ўзросце да 3 гадоў | заяву пашпарт ці іншы дакумент, які сведчыць асобу пасведчанне аб нараджэнні дзіцяці (для замежных грамадзян і асоб без грамадзянства – якім прадастаўлены статус бежанца ў Рэспубліцы Беларусь, - пры наяўнасці такога пасведчання) копія рашэння суда аб усынаўленні-для сем'яў, якія ўсынавілі дзяцей выпіскі (копіі) з працоўных кніжак бацькоў (усынавіцеляў, апекуноў) ці іншыя дакументы, якія пацвярджаюць іх занятасць, – у выпадку неабходнасці вызначэння месца прызначэння дапамогі даведка аб тым, што грамадзянін з'яўляецца навучэнцам копія рашэння суда аб скасаванні шлюбу альбо пасведчанне аб скасаванні шлюбу ці іншы дакумент, які пацвярджае катэгорыю няпоўнай сям'і, – для няпоўных сем'яў даведка аб выхадзе на працу, службу, вучобу да заканчэння водпуску па доглядзе дзіцяці ва ўзросце да 3 гадоў і спыненні выплаты дапамогі-пры афармленні водпуску па доглядзе дзіцяці да дасягнення ім узросту 3 – для сем'яў, якія выхоўваюць дзіця-інваліда ва ўзросце да 18 гадоў пасведчанне аб заключэнні шлюбу, копія рашэння суда аб устанаўленні бацькоўства - для сем'яў ваеннаслужачых, якія праходзяць тэрміновую ваенную службу, іншых ваеннаабавязаных асоб пасведчанне пацярпелага ад катастрофы на Чарнобыльскай АЭС, іншых радыяцыйных аварый-для грамадзян, якія пастаянна (пераважна) пражываюць на тэрыторыі радыеактыўнага забруджвання ў зоне наступнага адсялення і ў зоне з правам | 10 дзён з дня падачы заявы, а ў выпадку запыту дакументаў і (або) звестак ад іншых дзяржаўных органаў, іншых арганізацый - 1 месяц | па Дзень дасягнення дзіцем ўзросту 3 гадоў |
| 2.12. Прызначэнне дапамогі на дзяцей старэйшых за 3 гады | заяву пашпарт ці іншы дакумент, які сведчыць асобу, пасведчання аб нараджэнні непаўналетніх дзяцей (прадстаўляюцца на ўсіх дзяцей) (для замежных грамадзян і асоб без грамадзянства, якім прадастаўлены статус бежанца ў Рэспубліцы Беларусь, – пры наяўнасці такіх сведчанняў) копія рашэння суда аб скасаванні шлюбу альбо пасведчанне аб скасаванні шлюбу ці іншы дакумент, які пацвярджае катэгорыю няпоўнай сям'і, – для няпоўных сем'яў копія рашэння суда аб усынаўленні – для сем'яў, якія ўсынавілі дзяцей даведка аб тым, што грамадзянін з'яўляецца навучэнцам (на дзяцей старэйшых за 14 гадоў прадстаўляецца на дату вызначэння права на дапамогу і на пачатак навучальнага года) звесткі аб атрыманых даходах (іх адсутнасці) кожнага члена сям'і за год, папярэдні годзе звароту пасведчанне дзіцяці-інваліда альбо заключэнне медыка-рэабілітацыйнай экспертнай камісіі – для сем'яў, якія выхоўваюць дзіця-інваліда ва ўзросце да 18 гадоў даведка аб утрыманні аліментаў і іх памеры даведка аб прызыве на тэрміновую ваенную – для сем'яў ваеннаслужачых, якія праходзяць тэрміновую ваенную службу пасведчанне інваліда – для аднаго з бацькоў у няпоўнай сям'і, якому ўстаноўлена інваліднасць I або II групы выпіскі (копіі) з працоўных кніжак бацькоў (усынавіцеляў, апекуноў) ці іншых дакументаў, якія пацвярджаюць іх занятасць пасведчанне аб заключэнні шлюбу, копія рашэння суда аб устанаўленні бацькоўства-для сем'яў ваеннаслужачых, якія праходзяць тэрміновую ваенную службу, іншых ваеннаабавязаных | 10 дзён з дня падачы заявы, а ў выпадку запыту дакументаў і (або) звестак ад іншых дзяржаўных органаў, іншых арганізацый - 1 месяц | па 31 ліпеня або па 31 снежня каляндарнага года, у якім прызначана дапамога, альбо па Дзень дасягнення дзіцем 16 -, 18-гадовага ўзросту |
| 2.13. Прызначэнне дапамогі па догляду за хворым дзіцем ва ўзросце да 14 гадоў | лісток непрацаздольнасці | 10 дзён з дня звароту | на тэрмін, пазначаны ў лістку непрацаздольнасці |
| 2.14. Прызначэнне дапамогі па доглядзе дзіцяці ва ўзросце да 3 гадоў і дзіцяці-інваліда ва ўзросце да 18 гадоў у выпадку хваробы маці або іншай асобы, якая фактычна ажыццяўляе догляд дзіцяці | лісток непрацаздольнасці | 10 дзён з дня звароту | на тэрмін, пазначаны ў лістку непрацаздольнасці |
| 2.16. Прызначэнне дапамогі пры санаторна-курортным лячэнні дзіцяці-інваліда | лісток непрацаздольнасці | 10 дзён з дня звароту | на тэрмін, пазначаны ў лістку непрацаздольнасці |
| 2.20. Выдача даведкі аб утрыманні аліментаў і іх памеры | пашпарт ці іншы дакумент, які сведчыць асобу | 5 дзён з дня звароту | бестэрмінова |
| 2.24. Выдача даведкі аб незабяспечанасці дзіцяці ў бягучым годзе пуцёўкай за кошт сродкаў государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием | – | 5 дзён з дня звароту | бестэрмінова |
| 2.29. Выдача даведкі аб перыядзе, за які выплачана дапамога па цяжарнасці і родах | пашпарт ці іншы дакумент, які сведчыць асобу | 3 дні з дня звароту | бестэрмінова |
| 2.35. Выплата дапамогі (матэрыяльнай дапамогі) на пахаванне | заява асобы, якая ўзяла на сябе арганізацыю пахавання памерлага (загінулага) пашпарт ці іншы дакумент, які сведчыць асобу заяўніка даведка аб смерці – у выпадку, калі смерць зарэгістраваная ў Рэспубліцы Беларусь пасведчанне аб смерці – у выпадку, калі смерць зарэгістраваная за межамі Рэспублікі Беларусь пасведчанне аб нараджэнні (пры яго наяўнасці) – У выпадку смерці дзіцяці (дзяцей) даведка аб тым, што памерлы ва ўзросце ад 18 да 23 гадоў на дзень смерці з'яўляўся | 1 працоўны дзень з дня падачы заявы, а ў выпадку запыту дакументаў і (або) звестак ад іншых дзяржаўных органаў, іншых арганізацый - 1 месяц | адначасна |

АДКАЗНЫ:

ГАЛОЎНЫ БУХГАЛТАР **ЗНОІК АНЖАЛІКА ЭДУАРДАЎНА**

Прыёмныя дні: панядзелак-пятніца 8:00 да 16:30 (абед з 13:00 да 13: 30), тэл. 70-64-60

АДМІНІСТРАЦЫЙНЫЯ ПРАЦЭДУРЫ ВЫРАБЛЯЮЦЦА БЯСПЛАТНА